

Checkliste: Lizenzvertrag

Die Ziffern verweisen auf die Fundstellen bzw. Randziffern im „Rechtshandbuch der Veranstaltungspraxis“

Thema	Rz.
1. Siehe zunächst die Checkliste „Verträge schließen“	7
2. Vertragsgegenstand deutlich klarstellen	521
3. Pflichten des Lizenzgebers	522
a. Ist er tatsächlich Rechteinhaber?	
b. Freistellung bei möglicher Inanspruchnahme des Lizenznehmers durch den wahren Rechteinhaber.	
4. Inhalte der Lizenz	523
a. Örtliche/räumliche Begrenzung?	1108
b. Zeitliche Begrenzung?	1107
c. Ausschließliche oder einfache Rechte?	1109
d. Welche Nutzungsrechte werden auf jeden Fall benötigt?	1110
e. Welche Nutzungsrechte könnten ggf. benötigt werden?	
f. Entscheidung: Konkrete Bezeichnung einzelner Rechte oder möglichst pauschale Übertragung?	389, 524
5. Vergütung	525
a. Was ist alles enthalten?	
b. Fälligkeit	
c. Umsatzsteuer 7 % oder 19 %?	3041
d. Berücksichtigung in der Kalkulation.	
6. Weiterübertragung erlaubt?	527
7. Regelung über die Nutzung nach Ende des Vertrages	528
1. Gibt es weitere vertragliche Regelungen?	
a. Zur Verjährung (Fristen notieren!)	
b. Zur Mängelhaftung	